

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной  
организации школы:

\_\_\_\_\_ Горбунова А.П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Байрашевская  
основная общеобразовательная школа»:

\_\_\_\_\_ Котдусова Г.Ю.  
« 17 » июня 2026 г.

Принято на заседании педагогического совета протокол №7 от «17» июня 2026 г.  
Введен в действие приказом №51 от «17» июня 2026 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00A3684DE1AC175B88975804C96B30CB50

Владелец: КОТДУСОВА ГУЛЬНАЗ ЮНУСОВНА

Действителен с 08.09.2025 до 02.12.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете профилактики**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Байрашевская основная общеобразовательная школа»**  
**Тетюшского муниципального района Республики Татарстан**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, Уставом МБОУ «Байрашевская ООШ».

1.2 Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе.

1.3 Свою деятельность Совет профилактики правонарушений (далее – Совет) осуществляет в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями), другими нормативно-правовыми актами в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде, Уставом школы и настоящим Положением.

1.4 В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся Совет взаимодействует с правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Исполнительном комитете Тетюшского муниципального района Республики Татарстан, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, с другими общественными организациями и объединениями, заинтересованными в этом.

1.5 Деятельность Совета контролируется педагогическим советом школы.

**II. Принципы, цели и задачи деятельности Совета**

2.1 Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;

- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2 Целью деятельности Совета является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной, и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий)

2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и асоциального, зависимого поведения несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

### **III. Права, обязанности и ответственность Совета**

3.1. Совет имеет право:

- запрашивать у классных руководителей, социального педагога сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам;
- проверять условия содержания и воспитания детей в семье, если такое полномочие возложили на школу;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе;
- вносить предложения директору о списке обучающихся и семей, которые подлежат постановке на внутренний контроль школы, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снятию с внутреннего контроля школы;
- информировать от имени школы:
  - 1) орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
  - 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - 3) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
  - 4) орган управления социальной защитой населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
  - 5) орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных

их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий, склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия;

б) орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган, осуществляющий управление в сфере образования, – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в школе;

8) орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

9) орган службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших школу в установленных Федеральным законом от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве;

- передавать от имени школы органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования, сведения о выявленных несовершеннолетних обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.

### 3.2. Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педагогических советах и различных совещаниях не реже 2-х раз в год.

3.3. Совет несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы, правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем).

## **IV. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

4.1. Совет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

**Красная зона** – зона высокого риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан;
2. несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

3. несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
4. несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
5. несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн»;
6. несовершеннолетние, занимающиеся «психологическим насилием и систематическим унижением чести и достоинства, издевательствами и преследованиями»;
7. несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры.

**Желтая зона** – зона повышенного риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, непосещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);
2. несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:
  - а) безнадзорность или беспризорность;
  - б) бродяжничество или попрошайничество;
3. несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев;
4. несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей;
5. несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка, обучающихся и иных локальных нормативных актов школы;
6. несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей;
7. несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
8. несовершеннолетние, подвергшиеся «психологическому насилию и систематическим унижениям чести и достоинства, издевательствам и преследованиям»;
9. несовершеннолетнее, попавшие в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды;
10. несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию;
11. несовершеннолетние, прибывшие из зон боевых действий.

**Зеленая зона** – зона умеренного риска, к ней отнесены категории:

1. несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам;
2. несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающие в общежитиях, либо у близких родственников без оформления временной опеки;
3. несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом;
4. несовершеннолетние из малообеспеченных семей;
5. дети-сироты, находящиеся под опекой;
6. дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях;
7. несовершеннолетние, воспитываемые в государственных учреждениях;
8. несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях;
9. несовершеннолетние, отказавшиеся проходить социально-психологическое тестирование и мониторинг безопасности образовательной среды;
10. несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении;
11. несовершеннолетние, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО или погибшими/пропавшими без вести на зоне проведения СВО;
12. несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов Российской Федерации, либо из других муниципальных районов Республики Татарстан.

4.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) обучающихся, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **V. Содержание деятельности Совета**

5.1. Совет осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимися (индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогическую поддержку) и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем контроле и различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

5.3. Совет осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за учащимся, педагогам, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям (законным представителям);
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **VI. Организация и порядок деятельности Совета**

6.1. Состав Совета ежегодно формируется директором школы и утверждается приказом в составе:

председатель – директор школы,  
заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе,  
секретарь,

члены:

инспектор ПДН,  
Глава сельского поселения  
медицинский работник (при наличии)  
заместитель директора по учебной работе  
педагог-организатор (при наличии)  
советник директора по воспитанию (при наличии)  
педагог-психолог (при наличии)  
социальный педагог (при наличии)  
педагоги - предметники,  
учитель физической культуры,  
руководитель школьного спортивного клуба  
руководитель школьного театра  
председатель родительского комитета школы  
председатель ученического самоуправления (совета учащихся).

6.2. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- определяет повестку дня, место, время проведения заседания Совета, необходимость приглашения заинтересованных лиц, председательствует на заседаниях Совета;
- принимает решение о проведении внеочередного заседания Совета на основании представления (обращения) заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, педагога-психолога, социального педагога не позднее 3-х учебных дней с момента поступления такого обращения;
- определяет план работы Совета;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений;
- распределяет обязанности между членами Совета.

В случае отсутствия председателя Совета его обязанности выполняет заместитель председателя.

6.3. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о дате, месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений;
- доводит решения Совета до родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, других заинтересованных лиц;
- несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Совета.

6.4. В начале учебного года формируется план работы Совета. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы в части проведения внеплановых заседаний.

Плановые заседания проводятся 1 раз в месяц. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета по мере необходимости, либо по инициативе не менее половины членов Совета в экстренных случаях, либо сложившейся обстановки в школе.

6.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета не менее 3/4 его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Член Совета участвует в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Член Совета не имеет права разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в ходе работы.

6.7. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, учителя-предметники, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители).

В исключительных случаях родители (законные представители) могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний контроль, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

6.8. Организацию выполнения решений Совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- План работы Совета профилактики на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета профилактики;
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки);
- Списки учащихся, семей, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета.

- Социальный паспорт школы.
- 7.2. Протоколы заседаний Совета ведутся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе, нумеруются в пределах учебного года и хранятся у секретаря Совета.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.


### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Положение принимается педагогическим советом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом школы в случае необходимости, утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы и регистрируются в установленном порядке.

8.3. Положение действует бессрочно, до принятия Положения в новой редакции.

Лист согласования к документу № 143 от 17.06.2026  
Инициатор согласования: Котдусова Г.Ю. Директор  
Согласование инициировано: 17.06.2026 09:43

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Котдусова Г.Ю.		 Подписано 17.06.2026 - 09:44	-